

*plantilla*  
PDC  
Plan Digital de Centro



**Comunidad de Madrid**

CENTRO		
Nombre	<b>Colegio Peñalvento</b>	
Código	<b>28067367</b>	
Web	<b><a href="https://www.colegiopenalvento.es">https://www.colegiopenalvento.es</a></b>	
Equipo #CompDigEdu		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	Conde Bautista, Fernando	fernando.conde@colegiopenalvento.es
Coordinador TIC	Montoro Pintado, Minerva	minerva.montoro@colegiopenalvento.es
Responsable #CompDigEdu	Moreno Corral, Rubén	ruben.moreno@colegiopenalvento.es

## ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
  - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
  - 1.2 Justificación del plan
2. Evaluación
  - 2.1 Evaluación Inicial
  - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
  - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
  - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación

## 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

### 1.1 Contextualización del plan digital de centro

*Breve referencia a lo recogido en el proyecto educativo (PE) u otros documentos en relación a la integración de las TIC. Describir de forma general y sucinta cómo influyen en el plan digital de centro y la trayectoria del centro con respecto al uso de las TIC.*

Ejemplos: ¿De dónde partimos?, ¿quiénes y cómo participamos?, ¿cómo se refleja la digitalización en el PEC y/u otros documentos del centro?...

El Colegio Peñalvento es un colegio mixto, privado concertado, que nació en el curso 2007-2008 promovido por el actual Grupo Educativo Educare con el objetivo principal de ayudar a desarrollar en sus alumnos las capacidades intelectuales y los valores humanos y espirituales mediante un conjunto de procesos de calidad y de una atención personalizada.

Uno de los objetivos de este centro es el desarrollo competencial del alumnado, y con este Plan Digital de Centro queremos dar respuesta especialmente al desarrollo de la competencia digital.

Esta competencia consiste en disponer de habilidades para buscar, obtener, procesar y comunicar información, y para transformarla en conocimiento. Incorpora diferentes habilidades, que van desde el acceso a la información hasta su transmisión en distintos soportes una vez tratada, incluyendo la utilización de las tecnologías de la información y la comunicación como elemento esencial para informarse, aprender y comunicarse. Requiere el dominio de lenguajes específicos básicos (textual, numérico, icónico, visual, gráfico y sonoro) y de sus pautas de decodificación y transferencia, así como aplicar en distintas situaciones y contextos el conocimiento de los diferentes tipos de información, sus fuentes, sus posibilidades y su localización, así como los lenguajes y soportes más frecuentes en los que esta suele expresarse.

El colegio ha ido adaptando, junto con las metodologías tradicionales, las herramientas tecnológicas necesarias que hacen posible un aprovechamiento mayor del aprendizaje. Desde el curso 2019/2020, se lleva a cabo el Proyecto One to One que, actualmente, facilita un ordenador a cada alumno a partir de 5º de Primaria, no solo como sustituto de los libros de texto físicos, pues no tienen, sino también como acceso a una diversidad de herramientas y recursos con la que estimular y facilitar el aprendizaje del alumnado. Existen varios motivos por los que este proyecto ha favorecido el desarrollo de la competencia digital del alumnado:

- Aumentan las interacciones profesorado-alumnado.
- Contribuye al cambio y a la modificación de metodologías en el aula.
- Mayor flexibilidad en el aula y favorece el aprendizaje personalizado.
- Mejor atención del alumnado favoreciendo la motivación.
- Mejora la memoria visual.
- Favorece el desarrollo de la autonomía personal.
- Refuerza la creatividad de los alumnos.

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

- Uso natural, puesto que los dispositivos son utilizados por “nativos digitales”.

## 1.2 Justificación del plan

*Justificar el plan que habría que desarrollar teniendo en cuenta el contexto descrito anteriormente y la normativa del proyecto.*

Ejemplos: ¿Por qué este plan?, ¿cómo puede ayudar este plan al centro?, ¿Hacia dónde queremos ir metodológica y digitalmente?...

Legislativamente, el siguiente **Plan Digital de Centro** se justifica entorno a los siguientes marcos normativos:

En primer lugar, a nivel Europeo, el Plan Digital de Centro parte de la Resolución de 29 de abril de 2021, de la Subsecretaría, por la que se publica el Acuerdo del Consejo de Ministros de 27 de abril de 2021, por el que aprueba el **Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia**.

«El Consejo Europeo aprobó el 21 de junio de 2020 la creación del programa **Next Generation EU**, el mayor instrumento de estímulo económico jamás financiado por la Unión Europea, en respuesta a la crisis sin precedentes causada por el coronavirus.

Las medidas que recoge el Plan se articulan alrededor de cuatro ejes principales: la transición ecológica, **la transformación digital**, la cohesión social y territorial y la igualdad de género.

Estos cuatro ejes de trabajo se desarrollan a través de diez políticas palanca, que integran a su vez 30 componentes o líneas de acción, entre las que se encuentra, el componente 19 referido al **Plan Nacional de Competencias Digitales** (Digital Skills).

Este Plan Nacional de Competencias Digitales distingue siete líneas de actuación y un total de dieciséis medidas, entre las que se encuentra la adquisición de competencias

digitales para la educación a docentes y estudiantes en todos los niveles del sistema educativo.

Por otra parte, la **Agenda Digital 2025** establece la **capacitación digital** entre sus 10 ejes prioritarios, con el objetivo de “reforzar las competencias digitales de las personas trabajadoras y del conjunto de la ciudadanía” y persiguiendo la meta de lograr que el 80% de la población española tenga competencias digitales básicas a la finalización de su periodo de programación.

Dentro de sus medidas, la número 10, hace referencia a «**Educa en Digital**»; esta medida consiste en un conjunto de acciones para apoyar la **Transformación Digital del sistema educativo** mediante la dotación de dispositivos, recursos educativos digitales, adecuación de las competencias digitales de los docentes, y acciones que conlleven la aplicación de la Inteligencia Artificial a la educación personalizada.

Con todo ello, la necesidad de desarrollo del **Plan Digital de Centro**, parte de la Resolución de 10 de septiembre de 2021, de la Secretaría de Estado de Educación, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación de 21 de julio de 2021, por el que se aprueba la propuesta de distribución territorial y los criterios de reparto de los créditos gestionados por Comunidades Autónomas destinados al **Programa para la mejora de la competencia digital educativa #CompDigEdu**, en el ejercicio presupuestario 2021, en el citado marco del componente 19 «Plan Nacional de Capacidades Digitales» del Mecanismo de Recuperación y Resiliencia.

Este Programa se articula en torno a los siguientes ejes:

- Línea 1: Competencia Digital Educativa del alumnado, del profesorado y de los centros educativos
- Línea 2: Digitalización de los Centros Educativos

- Línea 3: Creación de Recursos Educativos Abiertos (REA) en formato digital
- Línea 4: Metodologías y competencias digitales avanzadas

La finalidad última de la puesta en marcha de este plan es la de **mejorar el desarrollo de la competencia digital del alumnado** y el uso de las tecnologías digitales en el aprendizaje a través del desarrollo de la competencia digital **del profesorado** -tanto individual como colegiada- y de la transformación de los centros en **organizaciones educativas digitalmente competentes**.

Los objetivos finales del PCT para la Mejora de la Competencia Digital Educativa #CompDigEdu, para cuya consecución está previsto un plazo de 3 años, son los siguientes:

- Lograr que todos los centros dispongan de un **Plan Digital integrado en su Proyecto Educativo** que estructure las estrategias organizativas y académicas emprendidas de forma colectiva para la transformación del centro en una organización educativa digitalmente competente.
- Facilitar que el profesorado alcance, al menos, un **nivel intermedio en el desarrollo de su competencia digital** y un nivel avanzado para los miembros del equipo responsable de los Planes Digitales de Centro. La denominación de estos niveles es genérica y será concretada o sustituida por la que se establezcan en el marco actualizado.
- **Certificar el grado de competencia digital del profesorado.**



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

Dicha certificación, viene recogida en parte en la Resolución de 4 de mayo de 2022, de la Dirección General de Evaluación y Cooperación Territorial, por la que se publica el Acuerdo de la Conferencia Sectorial de Educación, sobre la actualización del **marco de referencia de la competencia digital docente**.

Con el desarrollo de este Plan Digital de Centro, pretendemos mejorar la competencia digital de nuestros docentes y que esta suponga una seña de identidad que mejore nuestra respuesta educativa al alumnado.

Por último, la **Ley Orgánica 3/2006, de Educación (LOE)**, modificada por la Ley Orgánica 3/2020 (LOMLOE) en su **artículo 121** sobre el **Proyecto Educativo** establece que este proyecto recogerá asimismo la estrategia digital del centro, de acuerdo con lo establecido en el artículo **111 bis 5**. En dicho punto se dispone que las Administraciones educativas y los equipos directivos de los centros promoverán el uso de las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) en el aula como medio didáctico apropiado y valioso para llevar a cabo las tareas de enseñanza y aprendizaje.

## 2. EVALUACIÓN

### 2.1 Evaluación inicial del centro

#### Liderazgo

En los últimos cursos, especialmente debido a la situación de pandemia, el centro ha apostado por la integración, aún más, de las TIC en la cultura del centro educativo.

La puesta en marcha de diferentes metodologías activas, así como el uso de herramientas digitales están presentes en el día a día de la práctica educativa del centro.

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

El Equipo Directivo apuesta fuertemente por un proceso de cambio y evolución continua que mejore la calidad en el proceso de enseñanza y aprendizaje del alumnado y profesorado.

La estrategia digital del colegio consiste en adaptar las metodologías tradicionales al uso de las nuevas tecnologías para así maximizar el proceso de aprendizaje de los alumnos. Para que esto sea posible, el colegio lleva a cabo el Proyecto One to One, con el cual, a partir de 5º de Primaria, cada alumno dispone de un ordenador portátil con conexión a Internet, no solo como sustituto del libro físico, que se ha suprimido, sino como una herramienta fundamental que deberán saber manejar de manera eficiente para su futuro más próximo. No obstante, los alumnos siguen trabajando en sus cuadernos de papel cuando así se requiere.

A pesar de haber cursos que no participan en el Proyecto One to One, la tecnología sigue presente en ellos como un recurso más durante el desarrollo de las clases e, incluso, en cursos superiores, durante la realización de tareas. Asimismo, en la etapa de bachillerato, el colegio oferta como optativa la materia de TIC para que aquellos alumnos que la elijan puedan mejorar, entre otras cosas, sus habilidades y conocimientos digitales.

En los cursos inferiores de 5º de Prim se tiene por clase un carro donde tienen varias tabletas donde pueden trabajar con estas herramientas ampliándose de esta forma las posibilidades de aprendizaje.

Destacar, por último, que en este curso 2022/23 se ha terminado de implantar en todas las aulas PDI con conexión a internet aumentando de esta forma las posibilidades digitales en el proceso de enseñanza aprendizaje.

El Equipo Directivo del Colegio Peñalvento, así como la parte directiva del Grupo Educare, ha hecho una fuerte apuesta en este sentido por llevar a cabo esta profundización en las nuevas tecnologías.

### **Colaboración y redes**

En relación a la colaboración interna, todo el personal docente del centro dispone de una cuenta de correo electrónico generada por Microsoft y a través de la cual se comunican entre ellos, además de ello los profesores cuentan con Teams como medio de comunicación entre docentes, alumnos y familias incluso.

Otra herramienta puesta en marcha para los docentes en el curso 2021/22 en la etapa de Secundaria y Bachillerato, ha sido una aplicación de mensajería instantánea para empresas llamada Slack, con la que pueden compartir archivos y comunicarse en tiempo real y más rápidamente con sus compañeros, pudiendo registrarse en ella con la misma cuenta del correo educativo del centro sin tener que usar el número de teléfono personal de cada uno, siendo un paso adelante en la protección de datos de

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

los trabajadores. Esta opción ha sido una experiencia positiva que se está valorando implantar en el resto de etapas.

### Colaboración entre distintos grupos/etapas

Si bien es mayor la colaboración existente entre compañeros de una misma etapa educativa, también se colabora entre miembros de distintas, especialmente durante eventos o concursos que se llevan a cabo en todo el colegio, para una organización correcta, o durante la realización de programaciones, para conseguir en el alumnado un aprendizaje continuo, progresivo y significativo.

Esa ayuda se tiene que ver acentuada en el ámbito digital para compartir proyectos como el anteriormente visto para llegar así a más personal.

### Colaboración con otros centros

Recuérdese que el colegio Peñalvento forma parte del grupo Educare, formado por otros siete colegios más. Para una coordinación eficaz entre ellos, se realizan reuniones entre los coordinadores de los distintos centros, de manera que todos puedan funcionar de la misma forma y compartir sus ideas, sugerencias... Asimismo, desde la plataforma Alexia, cada colegio pone sus recursos online a disposición del resto para su uso creando de esta forma un banco de recursos digitales de un alto nivel.

Durante el curso se llevan a cabo claustros de etapa y generales (con todos los docentes del colegio) en el centro. Como existe una buena y continua comunicación entre miembros de un mismo departamento, las reuniones que se celebran entre estos son de forma esporádica.

Además, puesto que el colegio asume su ideario de compromiso de formación integral del alumnado, colabora con instituciones y organizaciones como Cáritas o Unicef, entre otras. Mediante estas colaboraciones, los alumnos toman conciencia de la necesidad de ayudar a los demás, de la importancia de la solidaridad, de la comprensión y de la igualdad, para construir entre todos una sociedad más justa.

### **Infraestructuras y equipos**

Los alumnos que trabajan desde el Proyecto One To One (recordamos, desde 5º PRim) todos ellos tienen instalados Midess, un software que permite bloquear el acceso a determinadas páginas web e incluso mostrar al profesor aquellas en las que se encuentra el alumnado.

A pesar de haber cursos que no participan en este proyecto, la tecnología sigue presente como un recurso más. Todas las aulas, desde Infantil a Bachillerato, están equipadas de o PDI o bien pantalla interactiva. Asimismo, el colegio dispone de un

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

aula de Informática con 25 ordenadores de sobremesa y un carrito con 10 portátiles por si fuera necesario. Aparte, hay dispositivos que han sido facilitados por la Comunidad de Madrid, en concreto, 23 ordenadores y 36 tablets.

Por otra parte, cada docente dispone también de su propio ordenador, el cual pueden conectar a las pantallas o PDIs de las aulas para proyectar y mostrar a los alumnos lo que se necesite al instante.

El equipo de informáticos acude semanalmente al colegio para dar asistencia técnica si es requerida, además de ello, el servicio de informática da asistencia en remoto siendo por ello, resueltas las posibles incidencias en sus equipos de forma rápida y eficaz.

### Desarrollo profesional continuo

Para facilitar el uso de la plataforma Alexia y fomentar el uso por parte de los docentes de su herramienta *El cuaderno del profesor*, se han impartido formaciones online durante el inicio de curso sobre su manejo y funcionalidades. Esas sesiones fueron grabadas y puestas a disposición de los docentes junto con otros vídeos más sobre ello.

Asimismo, se ha creado un grupo específico “Grupo Tractor” que son unos profesores encargados de hacer llegar la formación sobre el “Cuaderno del Profesor” así como solucionar las posibles dudas que puedan tener los compañeros.

Formaciones sobre el uso de Alexia y otros recursos digitales son facilitados por Educare.

### Pedagogía: apoyos y recursos

El grupo Educare, grupo al que pertenece el colegio, trabaja con la plataforma Alexia. Desde ella, los distintos colegios ponen a disposición del resto sus recursos para su uso.

A través del proyecto One to One, se elimina el libro de texto físico para dar paso al digital. En el caso de bachillerato, etapa que no participa en dicho proyecto, los alumnos trabajan con libros físicos, pero, aun así, la gran mayoría de ellos posee ordenador personal o tablet con los que realizan trabajos.

También recordar que todos los alumnos tienen una cuenta Microsoft corporativa y acceso a la plataforma online Alexia que, entre otras opciones, tiene la de aula virtual.

Otro recurso con el que cuentan los alumnos es Alexia Classroom, un aula virtual donde además en ella pueden acceder a los libros digitales, así como a los recursos y herramientas que facilita el profesor. Calendario, formularios, exámenes... todo lo puede encontrar el alumno en esta aula virtual.

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

Por último, recordar que todas las aulas cuentan con PDI.

### **Pedagogía: implementación en el aula**

Hay que destacar que, que tras la pandemia se ha facilitado a alumnos que por diversos motivos no pueden asistir presencialmente, a dar la sesión de forma online gracias a Alexia y a videoconferencias por Teams.

En los cursos de Infantil y los de Primaria que no participan en el proyecto One to One, la pizarra digital es una herramienta para toda la clase a través del trabajo en grupo, mediante el visionado de programas, sirviendo de apoyo para introducir conceptos concretos o estimulando el trabajo libre y creativo por medio de juegos.

#### *Tipo de metodología en el aula Uso de las TIC en apoyo a alumnos ACNEAE*

Entre las metodologías que se aplican en el aula se encuentra el aprendizaje cooperativo. Este ofrece una forma de llevar a la práctica el nuevo paradigma de la enseñanza. Además, si este está cuidadosamente estructurado, asegura que los alumnos se involucren cognitiva, física, emotiva y psicológicamente en la construcción de su propio conocimiento y es un paso importante hacia el cambio de carácter pasivo e impersonal de muchas aulas.

También, se usa el ABP (Aprendizaje Basado en Problemas) , más habitual en cursos inferiores. De hecho, el colegio introduce en Primaria y 1º y 2º de ESO, el programa *Creamos nuestro proyecto*, elaborado por un equipo de expertos en emprendimiento, educación y crecimiento personal. En él, los niños pasan por todas las etapas del desarrollo de un proyecto, desde la exploración en su entorno, la generación de la idea y la obtención de financiación, hasta la presentación y comercialización de sus proyectos. Gracias a él, los niños consiguen desarrollar cualidades como la persistencia, la iniciativa, la creatividad o la motivación por el logro.

### **Prácticas de evaluación**

Al alumnado se le evalúa generalmente en formato papel aunque en ocasiones se utilizan otras herramientas como Kahoots u otros formularios online que se encuentran en Alexia Classroom como hemos mencionado anteriormente.

En el curso 22/23 se ha instaurado la posibilidad de formulario ya asignado en Alexia cuya evaluación se vuelca en el cuaderno del profesor dando así una mayor agilidad y facilitando el trabajo al docente.

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

Los alumnos utilizan sus portátiles para la realización de todas las prácticas, incluida la final. Las aplicaciones o herramientas que se usan para llevarlas a cabo dependen del contenido estudiado durante el curso: Quizizz, aplicaciones del paquete de Microsoft...

Los alumnos matriculados en el colegio y que no pueden acudir al colegio por motivos médicos, realizan sus exámenes de manera telemática, a través de Teams, siempre conectando la cámara.

Todas las notas luego son publicadas en Alexia Gestión para que los padres puedan conocer al instante las calificaciones de sus hijos.

### **Competencias digitales del alumnado**

Los alumnos no muestran dificultades a la hora de trabajar con el ordenador, sobre todo a la hora de realizar las acciones más habituales: usar Alexia Classroom, el libro digital, navegar por Internet, interactuar... Sin embargo, en cuanto a la realización de trabajos se trata, la mayoría de los alumnos no saben seleccionar correctamente la información de las páginas webs, identificar cuáles de estas son fiables o no, ni referenciarlas.

Asimismo, los alumnos saben crear contenido digital desde aplicaciones sencillas y compartirlo, siempre y cuando no requiera conocimientos de programación, pues no manejan ningún lenguaje.

Del mismo modo, a pesar de tener todos los alumnos licencia en Office y disponer de Word, PowerPoint, Excel, Access..., poseen un nivel muy básico en Word y PowerPoint, el resto de aplicaciones no saben usarlas.

En definitiva, el uso del Proyecto OTO entre los alumnos ha ayudado mucho en su relación con las tecnologías digitales, así como en usar sus dispositivos y la plataforma Alexia Classroom así como los libros digitales, pero en cambio en el trabajo con los programas disponibles aún tienen que desarrollar los contenidos, esto ha de venir de la mano del profesorado, así como de asignaturas como TIC's que les ayude a conocer las posibilidades de estos programas.

### **Familias e interacción con el Centro**

Como ya se ha dicho anteriormente, el colegio trabaja con la plataforma Alexia. Desde ella, se gestionan las tutorías que, desde el confinamiento, suelen ser en su mayoría de manera telemática, a través de Teams. Con Alexia también se mandan comunicados generales a las familias (reuniones, excursiones y otros eventos, etc.) y se indican las faltas de deberes, retrasos y ausencias de sus hijos, pudiendo los padres justificarlas desde la misma plataforma. Para otro tipo de comunicados, los tutores



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

contactan con las familias a través del correo electrónico o incluso, en algún caso, por teléfono.

### **Web y redes sociales**

El colegio dispone de una página web actualizada. Los informáticos del grupo y una empresa contratada son los encargados de gestionarla.

Asimismo, el colegio tiene perfil en diferentes redes sociales: Twitter, Facebook e Instagram, las cuales se mantienen en activo, la empresa de comunicación contratada y secretaria son quienes gestionan estas redes. Aparte de las publicaciones que ellos mismos hacen, los profesores del colegio suelen mandar al equipo de secretaría las imágenes, vídeos o noticias que desean publicar.

El colegio también tiene canal de Youtube.

NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

<b>2. EVALUACIÓN</b>	
<b>2.2 SELFIE (a cumplimentar cuando se pase el cuestionario)</b>	
<i>Enlace al selfie del Centro:</i>	
<b>A. LIDERAZGO</b>	
A1. Estrategia digital	
A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado	
A3. Nuevas modalidades de enseñanza	
A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital	
A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso	
<b>B. COLABORACIÓN Y REDES</b>	
B1. Evaluación del progreso	
B2. Debate sobre el uso de la tecnología	
B3. Colaboraciones	
B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto	
<b>C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS</b>	
C1. Infraestructura	
C2. Dispositivos digitales para la enseñanza	
C3. Acceso a internet	
C5: Asistencia técnica:	
C7: Protección de datos	
C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje	
<b>D. DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO</b>	
D1: Necesidades de DPC	
D2: Participación en el DPC	
D3: Intercambio de experiencias	
<b>E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS</b>	
E1. Recursos educativos en línea	
E2. Creación de recursos digitales	
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	
E4. Comunicación con la comunidad educativa	
E5. Recursos educativos abiertos	
<b>F. PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA</b>	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	
F3: Fomento de la creatividad:	
F4. Implicación del alumnado	
F5: Colaboración del alumnado	
F6: Proyectos interdisciplinares	



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

<b>G. PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN</b>	
G1. Evaluación de las capacidades	
G3. Retroalimentación adecuada	
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	
<b>H. COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO</b>	
H1. Comportamiento seguro	
H3. Comportamiento responsable	
H5. Verificar la calidad de la información	
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	
H9. Creación de contenidos digitales	

### 3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

#### 3.1 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

- **ÁREA A - LIDERAZGO:** Desarrollar una estrategia digital de grupo con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de Grupo Educare y en su uso efectivo para las principales labores del centro, así como relación intercentros.

- **ÁREA B - COLABORACIÓN Y REDES:** Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

- **ÁREA C - INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS:** Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (equipos, software, recursos informáticos, conexión a internet, asistencia técnica o espacios físicos). Así mismo, tiene que ser una infraestructura y equipos que toda la comunidad educativa entienda y haga suyo.

- **ÁREA D - DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO:** Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

- **ÁREA E - PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS:** Disponer y utilizar, por parte del profesorado, diferentes tipos de recursos educativos que faciliten la integración de nuevas metodologías y uso de recursos digitales en la práctica educativa.

- **ÁREA F - PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA:** Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza - aprendizaje.

- **ÁREA G - PRÁCTICAS DE EVALUACIÓN:** Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

- **ÁREA H - COMPETENCIA DIGITAL DEL ALUMNADO:** Mejorar el conjunto de capacidades, conocimiento y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.



NOMBRE DE CENTRO

CÓDIGO DE CENTRO

- **MÓDULO FAMILIAS (MF):** Establecer de forma sistemática canales y estrategias de comunicación con las familias que permitan la transmisión de información bidireccional a partir de herramientas digitales.

- **MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN (MD):** Establecer distintos canales, estrategias y medios digitales con los que transmitir a la comunidad educativa (claustro, familias y alumnado) información relativa a la organización y funcionamiento del centro, así como novedades relativas al mismo.

#### 4. PLAN DE ACCIÓN

##### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

*Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.*

### A. LIDERAZGO

**Objetivo estratégico:** Desarrollar una estrategia digital de grupo con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de Grupo Educare y en su uso efectivo para las principales labores del centro, así como relación intercentros.

**Objetivo específico:** Nombrar al responsable #CompDigEdu (CDE)

**Actuación 1: Conocer el perfil y las funciones del responsable CompDigEdu (CDE), identificar e informar al profesor seleccionado.**

Responsable: Equipo directivo y TIC

Recursos: ATD e información sobre sus funciones

Temporalización: septiembre 2022

Indicador de logro: Selección de un docente para el desempeño del puesto de responsable CompDigEdu

Valoración: Conseguido

**Objetivo específico:** Nombrar la comisión #CompDigEdu del centro

**Actuación 1: Conocer los miembros y las funciones de la comisión CompDigEdu del centro e informar al claustro sobre la nueva comisión.**

Responsable: Comisión CompDigEdu

Recursos: Instrucciones inicio de curso y medios de difusión

Temporalización: septiembre 2022

Indicador de logro: Presentación al claustro de la comisión CompDigEdu y de sus funciones principales

Valoración: Conseguido

**Objetivo específico:** Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza - aprendizaje.

**Actuación 1: Convocar un claustro en el 2º trimestre donde se aborden diferentes aspectos relacionados con el Programa CompDigEdu (Acreditación, Marco de Competencia, SELFIE, etc.)**

Responsable: Responsable CompDigEdu

Recursos: tutoriales, webinars, y diversa formación digital

Temporalización: 2º trimestre 22/23

Hacer llegar a los docentes información sobre cursos

Indicador de logro: Recepción de los cursos y formación

Valoración: Conseguido

## B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

*Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.*

**Objetivo estratégico:** Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

**Objetivo específico:** Facilitar a todos los profesores su cuenta en EducaMadrid y que accedan a ella.

### Actuación 1: Facilitar la cuenta de EducaMadrid

Responsable: Responsable CompDigEdu y secretaría Técnica	Recursos: Correo educamadrid / centro	Temporalización: 1º trimestre 22/23
--	---------------------------------------	-------------------------------------

Indicador de logro: Que los docentes conozcan sus credenciales y accedan a sus datos personales y profesionales y los actualicen	Valoración: Conseguido
--	------------------------

**Objetivo específico:** Crear un servicio de mensajería instantánea en todos los docentes salvaguardando sus datos personales (teléfono)

**Actuación 1:** Valorar la aplicación que más se ajusta a las necesidades y posibilidades de uso.

Responsable: Comisión CompDigEdu	Recursos: Slack, Telegram, Teams...	Temporalización: 1º trimestre 22/23
----------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------

Indicador de logro: Asignar la app a implantar	Valoración: No conseguido
--	---------------------------

### Actuación 2: Implantación

Responsable: Responsable CompDigEdu	Recursos Slack, Telegram, Teams	Temporalización 2º trimestre 22/23
-------------------------------------	---------------------------------	------------------------------------

Indicador de logro. Implantación y uso por parte de los docentes	Valoración: NC/en proceso/Conseguido
--	--------------------------------------

## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

*Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).*

**Objetivo estratégico:** Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (equipos, software, recursos informáticos, conexión a internet, asistencia técnica o espacios físicos). Así mismo, tiene que ser una infraestructura y equipos que toda la comunidad educativa entienda y haga suyo. Conocer posible infraestructura desfavorable de los alumnos fuera del centro.

**Objetivo específico:** Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro para optimizar el uso de los equipos digitales disponibles a través de las medidas de mantenimiento que se consideren oportunas

**Actuación 1: Crear un sistema fácil y rápido acceso para que los docentes puedan hacer llegar de forma efectiva las incidencias digitales al Coordinador TIC.**

Responsable: Coordinador TIC	Recursos: Formularios Office y Canal comunicación	Temporalización: 1º trimestre 22/23
Indicador de logro: Creación del formulario y uso por parte de todo el profesorado		Valoración: No Conseguido

**Objetivo específico:** Crear un sistema de préstamo de dispositivos digitales para los alumnos que lo requieran

**Actuación 1: Recolección de datos sobre el alumnado que no dispone de los dispositivos mínimos (tableta/ordenador) para acceder a los recursos docentes**

Responsable: Claustro	Recursos: Contacto con las familias, formularios alumnos en el centro	Temporalización: 1º trimestre 22/23
Indicador de logro: Conocimiento de todas las familias que sufren brecha digital en las distintas etapas		Valoración: Conseguido

**Actuación 2: Aplicar un sistema de préstamo para los alumnos que necesiten dichos recursos tecnológicos**

Responsable: Comisión CompDigEdu	Recursos: Recursos digitales para elaboración del contrato	Temporalización: 2º trimestre 22/23
Indicador de logro: Ningún alumno carezca de recursos digitales necesarios en su educación.		Valoración: NC/C

## D. DESARROLLO PROFESIONAL

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

**Objetivo específico:** Conocer la web de innovación y formación del profesorado y sus posibilidades formativas.

**Actuación 1: Facilitar el acceso a los docentes a la web a través de sus credenciales EducaMadrid**

Responsable: Responsable CompDigEdu

Recursos: Correo corporativo

Temporalización: 1º Trimestre 22/23

Indicador de logro: Que todos los docentes tengan acceso a la web de innovación y formación

Valoración: Conseguido

**Objetivo específico:** Realizar curso de formación nuevos docentes

**Actuación 1: Realizar curso de formación en Colegio Peñalar**

Responsable: Ponentes y Comisión CompDigEdu Peñalar

Recursos: digitales para la formación

Temporalización: Comienzo curso 22/23

Indicador de logro: Asistencia al curso de los docentes convocados

Valoración: Conseguido

**Actuación 2: Hacer encuesta de satisfacción a los asistentes**

Responsable: Responsable CompDigEdu Peñalvento

Recursos: Formulario Forms

Temporalización: Primer trimestre 22/23

Indicador de logro: realización de la encuesta

Valoración: Conseguido

<b>Objetivo específico:</b> Participar, el centro, en un proyecto de la Comunidad de Madrid de la web de Innovación y Formación		
<b>Actuación 1: Seleccionar un proyecto que se amolde a las necesidades de los docentes</b>		
Responsable: Comisión CompDigEdu	Recursos: Oferta de proyectos de la CAM	Temporalización: Curso 23/24
Indicador de logro: Inscripción a uno de los proyectos ofertados		Valoración: NC/C
<b>Actuación 2: Participación de un alto número de docentes en el proyecto</b>		
Responsable: Comisión CompDigEdu	Recursos: Información del proyecto y comunicación	Temporalización: Curso 23/24
Indicador de logro: número de inscritos al programa		Valoración: 1-10
<b>Objetivo específico:</b> Facilitar a los docentes vídeo sobre Protección de datos		
<b>Actuación 1: Pasar el vídeo CAM sobre Protección de Datos</b>		
Responsable: Responsable CompDigEdu	Recursos: Medios de Comunicación del centro	Temporalización: 2º Trimestre
Indicador de logro: Que todos docentes tengan acceso al material		Valoración: NC/C
<b>Actuación 2: Facilitar puntos que se tratan en el vídeo así como el minuto para su rápida localización en caso de consulta</b>		
Responsable: Responsable CompDigEdu	Recursos: Correo	Temporalización: 2º trimestre 22/23
Indicador de logro: Que los profesores tengan acceso a esa información		Valoración: NC/C

## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.

**Objetivo estratégico:** Disponer y utilizar, por parte del profesorado, diferentes tipos de recursos educativos que faciliten la integración de nuevas metodologías y uso de recursos digitales en la práctica educativa.

**Objetivo específico:** Disponer los alumnos desde 5º PRIM dispositivos electrónicos (ordenadores) para su uso diario (Programa OTO)

**Actuación 1: Facilitar los dispositivos a los alumnos desde 5º PRIM hasta 4ºESO**

Responsable: Comisión CompDigEdu	Recursos: Ordenadores	Temporalización: Inicio curso 22/23
----------------------------------	-----------------------	-------------------------------------

Indicador de logro: Que los alumnos dispongan de los dispositivos	Valoración: Conseguido
---	------------------------

**Objetivo específico:** Trabajar con Alexia Classroom (AC) con alumnos desde 5º Prim

**Actuación 1: Que los alumnos tengan acceso a AC**

Responsable: Empresa Gestión Alexia	Recursos: Alexia	Temporalización: Comienzo curso 22/23
-------------------------------------	------------------	---------------------------------------

Indicador de logro: que los alumnos tengan acceso a AC	Valoración: Conseguido
--	------------------------

**Actuación 2: Que los alumnos sepan hacer uso de AC**

Responsable: Docentes	Recursos: AC	Temporalización: 1º trimestre 22/23
-----------------------	--------------	-------------------------------------

Indicador de logro: Uso por parte de los alumnos de AC	Valoración: 9
--	---------------

**Objetivo específico:** Facilitar e implantar en AC los libros digitales.

**Actuación 1: Facilitar licencias de los libros digitales a los alumnos**

Responsable: Tutores y familias	Recursos. Licencias Libros	Temporalización Comienzo de curso 22/23
---------------------------------	----------------------------	---

Indicador de logro Acceso a libros digitales	Valoración Conseguido
--	-----------------------

**Actuación 2: Implementar los libros digitales en AC**

Responsable: Tutores y familias	Recursos AC y Licencias Libros	Temporalización Comienzo de curso 22/23
Indicador de logro. Acceso a los libros digitales a través de AC		Valoración: Conseguido

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

*Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.*

**Objetivo estratégico:** Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza - aprendizaje.

**Objetivo específico:** Consolidar proyecto One To One en alumnos cursos desde 5º Prim hasta 4º ESO

### Actuación 1: Mantener y reforzar el Proyecto One to One (OTO)

Responsable: Comisión CompDigEdu y claustro	Recursos: Dispositivos prestados y servicio de mantenimiento	Temporalización: 1º trimestre 22/23
Indicador de logro: Uso adecuado y mayoritario de OTO		Valoración: Conseguido

**Objetivo específico:** Conocer las metodologías activas y actividades digitales que usa cada docente

### Actuación 1: Pasar un cuestionario a los profesores para conocer que herramientas usan

Responsable Responsable CompDigEdu	Recursos: Tutoriales e información	Temporalización 2 trimestre 22/23
Indicador de logro. Información facilitada a los docentes		Valoración 1-10

## G. EVALUACIÓN

*Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

**Objetivo específico:** Aumentar la utilización de las herramientas digitales disponibles en Alexia para la evaluación.

### **Actuación 1: Facilitar la formación necesaria para el uso de estas herramientas por parte del profesorado**

Responsable: Responsable CompDigEdu	Recursos: Guías y ponentes externos	Temporalización: 2º trimestre 22/23
Indicador de logro: Ejecución de dicha acción formativa y participación del máximo número de docentes		Valoración: NC/C

### **Actuación 2: Conocimiento de uso de estos sistemas de evaluación**

Responsable: Responsable CompDigEdu	Recursos: Formulario Office	Temporalización 3ª Trimestre
Indicador de logro: Uso por parte significativa de los docentes de primaria y secundaria		Valoración: NC/C

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

*Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Mejorar el conjunto de capacidades, conocimiento y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

**Objetivo específico:** Conocer por parte del alumnado las posibilidades de uso digital disponibles

**Actuación 1: Uso de todas las aplicaciones disponibles en el programa OTO y paquete Office disponible por el alumno**

Responsable: Claustro	Recursos: Programa OTO y paquete Office	Temporalización: curso 22/23
-----------------------	---	------------------------------

Indicador de logro: Uso responsable de los programas y aplicaciones disponibles	Valoración: NC/C
---	------------------

**Objetivo específico:** Hacer un uso seguro de las tecnologías digitales e internet

**Actuación 1: Desde el Departamento de Orientación se darán sesiones informativas sobre el buen uso de tecnologías digitales**

Responsable: Dto. Orientación	Recursos: Infografía y dispositivos individuales	Temporalización: curso 22/23
-------------------------------	--	------------------------------

Indicador de logro: Se ha informado en todos los cursos sobre este aspecto	Valoración: C/NC
--	------------------

## MF. MÓDULO FAMILIAS

*Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*

**Objetivo estratégico:** Establecer de forma sistemática canales y estrategias de comunicación con las familias que permitan la transmisión de información bidireccional a partir de herramientas digitales.

**Objetivo específico:** asegurar la comunicación bidireccional a través de las herramientas dispuestas por Educare al servicio de las familias

**Actuación 1: Crear tutoriales para facilitar el uso de las herramientas que dispone Educare para la comunicación con las familias.**

Responsable: Comisión CompDigEdu	Recursos: Herramientas creación de contenidos	Temporalización: 2º y 3er trimestre
Indicador de logro: Creación de tutoriales		Valoración: C / NC

**Actuación 2: Formularios para saber el uso de las familias de las herramientas puestas a su disposición.**

Responsable: Comisión CompDigEdu	Recursos: Formularios Office	Temporalización: 3er trimestre
Indicador de logro: Creación del formulario y recogida de datos		Valoración: C / NC

## MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.

**Objetivo estratégico:** Establecer distintos canales, estrategias y medios digitales con los que transmitir a la comunidad educativa (claustro, familias y alumnado) información relativa a la organización y funcionamiento del centro, así como novedades relativas al mismo.

**Objetivo específico:** Detectar posibles mejoras o fallos a corregir en los medios de difusión y comunicación

### Actuación 1: Punto a tratar en Comisión CompDigEdu

Responsable: Comisión CompDigEdu	Recursos: Personales	Temporalización: 2º trimestre
Indicador de logro: Informe sobre estado de estos medios		Valoración: C / NC

### Actuación 2: Establecer un calendario para definir qué contenidos / apartados actualizar de los diferentes canales de comunicación.

Responsable: Equipo Directivo	Recursos: Personales	Temporalización: Curso 22/23
Indicador de logro: Creación de un calendario de reuniones para determinar qué contenido subir a los medios de difusión y creación de un formulario para que los docentes transmitan los contenidos que quieren transmitir a las familias.		Valoración: Conseguido

## 5. EVALUACIÓN

### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

*Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.*

#### Mecanismos de evaluación

*Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,*

##### **Responsables.**

Comisión CompDigEdu

##### **Temporalización.**

Por trimestres

##### **Instrumentos**

Tabla de consecución de logros

##### **Proceso:**

Según el proceso a evaluar se verá si es necesario establecer reuniones con las personas responsables o se puede evaluar directamente por el responsable CompDigEdu

## A. LIDERAZGO

**Objetivo estratégico:** Desarrollar una estrategia digital de grupo con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de Grupo Educare y en su uso efectivo para las principales labores del centro, así como relación intercentros.

**Objetivo específico:** Nombrar al responsable #CompDigEdu (CDE) (1º trim)

**Valoración:** Conseguido

**Propuestas de mejora (si fueran necesarias)**

**Objetivo específico:** Nombrar la comisión #CompDigEdu del centro (1º trim)

**Valoración:** Conseguido

**Propuestas de mejora (si fueran necesarias)**

**Objetivo específico:** Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza - aprendizaje. (2º trim)

**Valoración:**

**Propuestas de mejora (si fueran necesarias)**

## B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

*Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.*

**Objetivo estratégico:** Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.

**Objetivo específico:** Facilitar a todos los profesores su cuenta en EducaMadrid y que accedan a ella. (1º trim)

**Valoración:** Conseguido

**Propuestas de mejora (si fueran necesarias):**

**Objetivo específico:** Crear un servicio de mensajería instantánea en todos los docentes salvaguardando sus datos personales (teléfono) (2º trim)

**Valoración:**

**Propuestas de mejora (si fueran necesarias)**

## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

**Objetivo estratégico:** Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (equipos, software, recursos informáticos, conexión a internet, asistencia técnica o espacios físicos). Así mismo, tiene que ser una infraestructura y equipos que toda la comunidad educativa entienda y haga suyo. Conocer posible infraestructura desfavorable de los alumnos fuera del centro.

**Objetivo específico:** Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro para optimizar el uso de los equipos digitales disponibles a través de las medidas de mantenimiento que se consideren oportunas (2º trim)

**Valoración:**

**Propuestas de mejora (si fueran necesarias):**

**Objetivo específico:**

**Valoración:**

**Propuestas de mejora (si fueran necesarias):**

## D. DESARROLLO PROFESIONAL

**Objetivo estratégico:** Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.

**Objetivo específico:** Conocer la web de innovación y formación del profesorado y sus posibilidades formativas. (2º trim)

**Valoración:**

**Propuestas de mejora (si fueran necesarias)**

**Objetivo específico:** Realizar curso de formación nuevos docentes (1º trim)

**Valoración:** Conseguido

**Propuestas de mejora:** Que en el curso se den contenidos que sean más más útiles para el día a día docente

**Objetivo específico:** Participar, el centro, en un proyecto de la Comunidad de Madrid de la web de Innovación y Formación (Programación fin de curso)

**Valoración:**

**Propuestas de mejora (si fueran necesarias)**

**Objetivo específico 3.** Facilitar a los docentes vídeo sobre Protección de Datos (2º trim)

**Valoración**

**Propuestas de mejora (si fueran necesarias)**

## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Disponer y utilizar, por parte del profesorado, diferentes tipos de recursos educativos que faciliten la integración de nuevas metodologías y uso de recursos digitales en la práctica educativa.

**Objetivo específico:** Disponer los alumnos desde 5º PRIM dispositivos electrónicos (ordenadores) para su uso diario (Programa OTO) (1º trim)

**Valoración:** Conseguido

**Propuestas de mejora (si fueran necesarias)**

**Objetivo específico:** Trabajar con Alexia Classroom (AC) con alumnos desde 5º Prim (2º Trim)

**Valoración:** Conseguido

**Propuestas de mejora (si fueran necesarias)**

**Objetivo Específico:** Facilitar e implantar en AC los libros digitales. (1º trim)

**Valoración:** conseguido

**Propuestas de mejora:** La implantación de los libros digitales ha dado ciertos problemas en AC con lo que a veces ha dado cierto problema al comienzo de curso sobre todo.

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

*Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.*

**Objetivo estratégico:** Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza - aprendizaje.

**Objetivo específico:** Consolidar proyecto One To One en alumnos cursos desde 5º Prim hasta 4º ESO (2º trim)

**Valoración:** Conseguido

**Propuestas de mejora** El proyecto está totalmente consolidado.

**Objetivo específico:** Conocer el uso de metodologías activas y actividades que usa cada docente (3º trimest)

**Valoración**

**Propuestas de mejora (si fuera necesario)**

## G. EVALUACIÓN

*Aspectos a evaluar, criterios e indicadores de logro, procedimientos de evaluación, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Sustituir gradualmente la evaluación tradicional por un conjunto de prácticas más amplio, centradas en el alumnado, personalizadas y realistas que se apoyen en las posibilidades que ofrece la tecnología.

**Objetivo específico:** Aumentar la utilización de las herramientas digitales disponibles en Alexia para la evaluación. (3º trim)

**Valoración:**

**Propuestas de mejora (si fuera necesario)**

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

*Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.*

**Objetivo estratégico:** Mejorar el conjunto de capacidades, conocimiento y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.

**Objetivo específico:** Conocer por parte del alumnado las posibilidades de uso digital disponibles (3º trim)

Valoración

Propuestas de mejora (si fuera necesario)

**Objetivo específico:** Hacer un uso seguro de las tecnologías digitales e internet (3º trim)

Valoración

Propuestas de mejora (si fuera necesario)

## MF. MÓDULO FAMILIAS

*Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*

**Objetivo estratégico:** Establecer de forma sistemática canales y estrategias de comunicación con las familias que permitan la transmisión de información bidireccional a partir de herramientas digitales.

**Objetivo específico:** asegurar la comunicación bidireccional a través de las herramientas dispuestas por Educare al servicio de las familias (fin de curso)

Valoración

Propuestas de mejora (si fuera necesario)

## MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

*Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.*

**Objetivo estratégico:** Establecer distintos canales, estrategias y medios digitales con los que transmitir a la comunidad educativa (claustro, familias y alumnado) información relativa a la organización y funcionamiento del centro, así como novedades relativas al mismo.

**Objetivo específico:** Detectar posibles mejoras o fallos a corregir en los medios de difusión y comunicación (3º trim)

Valoración

Propuestas de mejora (si fuera necesario)